

行政文書開示請求書

令和7年12月26日

北海道開発局長 殿

氏名又は名称 (法人その他の団体はその名称及び代表者の氏名)

京都大学経済学研究科 教授 中林 純

住所又は居所 (法人その他の団体は主たる事務所等の所在地)

〒 606 - 8501

京都市左京区吉田本町36番地1

京都大学法経済学部東館2階

事務室総務掛気付

TEL

連絡先: (連絡先が上記の本人以外の場合は、連絡担当者の住所・氏名・電話番号)

Email

TEL

行政機関の保有する情報の公開に関する法律第4条第1項の規定に基づき、下記のとおり行政文書の開示を請求します。

記

1 請求する行政文書の名称等

(請求する行政文書が特定できるよう、行政文書の名称、請求する文書の内容等をできるだけ具体的に記載してください。)

貴整備局が2014年度から2023年度の間に総合評価落札方式の一般競争または指名競争入札で発注したすべての工事について、工事名と入札日、予定価格、すべての入札者名とそれぞれの入札金額、基礎点+加算点、加算点およびそれを入札金額で除した評価値とともに、その加算点の内訳がわかる電磁的記録。文書保存年限を超過していても、文書管理上破棄されておらず残存していると思われる文書の開示を求める。厳密性は問わない。電磁記録がなければ紙の文書の開示でも可。なお文書が残存していないのであれば破棄した日を記すなど具体的に残存していない根拠を明示してください。

2 求める開示の実施の方法等 (本欄の記載は任意です。)

希望される方に○印を付してください。

(1) 閲覧を希望する。

北海道開発局開発監理部総務課閲覧室での閲覧を希望する。

(2) 写しを希望する。 (紙 ・ ☒ CD-R)☒ ア 郵送を希望する。

イ 北海道開発局開発監理部総務課閲覧室での交付を希望する。

開示請求手数料 (1件300円)	 入印紙をはってください。	(受付印)
---------------------	---	-------

* この欄は記入しないでください。

担当課	
備考	

行政文書開示請求書

令和7年12月26日

北海道開発局長 殿

氏名又は名称 (法人その他の団体はその名称及び代表者の氏名)

京都大学経済学研究科 教授 中林 純

住所又は居所 (法人その他の団体は主たる事務所等の所在地)

〒 606 - 8501

京都市左京区吉田本町36番地1

京都大学法経済学部東館2階

事務室総務掛気付

TEL

連絡先: (連絡先が上記の本人以外の場合は、連絡担当者の住所・氏名・電話番号)

Email

TEL

行政機関の保有する情報の公開に関する法律第4条第1項の規定に基づき、下記のとおり行政文書の開示を請求します。

記

1 請求する行政文書の名称等

(請求する行政文書が特定できるよう、行政文書の名称、請求する文書の内容等をできるだけ具体的に記載してください。)

次の各行政文書に対応する行政文書ファイル管理簿(公文書管理法7条2項)の既存の一覧(台帳・目録・索引等)の該当箇所の開示を求めます。一覧が存在しない場合に限り、個別ファイル票の写しでも差し支えありません。なお、当該一覧(台帳・目録)に媒体(紙・電子)やファイル階層(親・子等)の欄が設けられている場合、その欄を含めた開示を希望します。

2025年12月26日付「行政文書開示請求」(請求人: 中林純)において開示対象となる文書

2 求める開示の実施の方法等 (本欄の記載は任意です。)

希望される方に○印を付してください。

(1) 閲覧を希望する。

北海道開発局開発監理部総務課閲覧室での閲覧を希望する。

(2) 写しを希望する。 (紙 ・ CD-R)

ア 郵送を希望する。

イ 北海道開発局開発監理部総務課閲覧室での交付を希望する。

開示請求手数料
(1件300円)



入印紙をはってください。

(受付印)

*この欄は記入しないでください。

担当課

備考